

**Zarządzenie Nr 65/2023**  
**Wójta Gminy Iłowo-Osada**  
**z dnia 25 października 2023 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 t. j. z późn. zm.) oraz uchwały Nr XV/108/12 z dnia 22 marca 2012 r. Rady Gminy Iłowo-Osada w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. z 2012 r., poz. 1343) zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Iłowo-Osada w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których niniejsza problematyka dotyczy.
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji dotyczących projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia 6 listopada 2023 r. do dnia 13 listopada 2023 r. włącznie.
2. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

### § 3

Informacja o rozpoczęciu konsultacji publikowana jest niezależnie od wybranej formy konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej [www.ugilowo-osada.pl](http://www.ugilowo-osada.pl) oraz na tablicy ogłoszeń przy Urzędzie Gminy Iłowo-Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada.

### § 4

Opinie i uwagi można przekazywać drogą elektroniczną na adres [sekretariat@ugilowo-osada.pl](mailto:sekretariat@ugilowo-osada.pl) lub składać je w sekretariacie Urzędu Gminy Iłowo-Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada.

### § 5

Opinie i uwagi wyrażone anonimowo lub niezawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownik Referatu Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Gminy Iłowo-Osada.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
/-/ mgr Sebastian Cichocki

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 65/2023  
Wójta Gminy Iłowo-Osada  
z dnia 25 października 2023 r.

***Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Iłowo-Osada w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”***

Wójt Gminy Iłowo-Osada w dniu 25.10 2023 r. podjął decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Iłowo-Osada w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczącej projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.
3. Konsultacje przeprowadzone będą w formie wyrażania opinii za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz tradycyjnej przez organizacje pozarządowe. Komórka odpowiedzialna za konsultacje – Referat Edukacji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Promocji: sekretariat@ugilowo-osada.pl.
4. Termin przedstawienia opinii: od dnia 6 listopada 2023 r. do dnia 13 listopada 2023 r. włącznie.
5. Informacja o rozpoczęciu konsultacji publikowana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www.ilowo-osada.biuletyn.net](http://www.ilowo-osada.biuletyn.net) oraz na tablicy informacyjnej przy Urzędzie Gminy Iłowo-Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada.

Wójt  
/-/ mgr Sebastian Cichocki

PROJEKT

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 65/2023  
Wójta Gminy Iłowo-Osada  
z dnia 25 października 2023 r.

**Uchwała Nr     / 2023**  
**Rady Gminy Iłowo-Osada**  
**z dnia       2023 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 571) uchwała się co następuje:

**§ 1**

Uchwała się "Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024", stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iłowo-Osada.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

***Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024***

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Program obejmuje współpracę Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Iłowo-Osada i jej mieszkańców.
2. Program określa:
  - 1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
  - 2) zakres przedmiotowy Programu,
  - 3) zasady współpracy,
  - 4) formy współpracy,
  - 5) priorytetowe zadania publiczne,
  - 6) okres realizacji Programu,
  - 7) sposób realizacji Programu,
  - 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
  - 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
  - 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,
  - 11) sposób oceny realizacji Programu.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 571),
  - 2) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Iłowo-Osada,
  - 3) **Programie** - rozumie się przez to roczny Program współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024,
  - 4) **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy,
  - 5) **Zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust. 1 pkt 1-33 ustawy,
  - 6) **Wójtce** - rozumie się przez to Wójta Gminy Iłowo-Osada,
  - 7) **Radzie Gminy** - rozumie się przez to Radę Gminy Iłowo-Osada,

8) **Stronie internetowej Gminy** - rozumie się przez to serwis Gminy pod adresem internetowym [www.ilowo-osada.pl](http://www.ilowo-osada.pl).

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie gminy.

## **Rozdział 2**

### Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału Organizacji Pozarządowych w rozwój Gminy, poprzez tworzenie i wzmacnianie partnerstwa oraz dialogu społecznego między Gminą a Organizacjami, skutkujące skuteczniejszym działaniem na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) zwiększenie w świadomości lokalnego społeczeństwa poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie wspólnoty,
  - 2) tworzenie efektywnego modelu współpracy Gminy z Organizacjami,
  - 3) wspieranie rozwoju aktywności i zaangażowania społeczności Gminy w proces definiowania i rozwiązywania problemów Gminy,
  - 4) wzmocnienie infrastruktury i warunków do powstania inicjatyw - zarówno indywidualnych mieszkańców Gminy, jak i Organizacji - podejmowanych na rzecz eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną,
  - 5) budowanie potencjału i zwiększenie roli sektora pozarządowego,
  - 6) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
  - 7) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców,
  - 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne na rzecz tworzenia fundamentów pod stabilną współpracę Gminy z Organizacjami
  - 9) zwiększenie roli Gminy w promocji działań Organizacji.

## **Rozdział 3**

### Zasady współpracy

Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** - zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą

zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,

2) **partnerstwa** - co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,

3) **efektywności** – w myśl której Gmina i Organizacje dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,

4) **suwerenności** - co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

5) **jawności** - która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,

6) **uczciwej konkurencji** - co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy programu**

Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
  - 1) zlecenia Organizacjom, w drodze otwartych konkursów ofert, realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - 2) zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a Ustawy - szczegółowe zasady i tryb postępowania przy zleceniu realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać m.in. na:
  - 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
  - 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
  - 3) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych Organizacji,
  - 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,

- 5) zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 6) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji w celu podnoszenia sprawności funkcjonowania Organizacji,
- 7) udostępnianiu Organizacjom pomieszczeń będących w zarządzie Gminy lub jednostek organizacyjnych Gminy i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- 8) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 9) udostępnianiu Organizacjom współpracującym z Gminą miejsca na stronie internetowej Gminy w celu popularyzowania i promocji działań prowadzonych przez te Organizacje.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

W roku 2023 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. Kultura fizyczna i sport:
  - a) upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie sportu piłka nożna,
  - b) integracja osób niepełnosprawnych poprzez zajęcia sportowe,
  - c) organizacja zawodów i turniejów sportowych,
  - d) organizacja rajdów i imprez rekreacyjnych,
  - e) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportu szkolnego.
2. Edukacja publiczna, oświata i wychowanie:
  - a) organizacja konkursów edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
  - b) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
  - c) wspieranie realizacji programów dotyczących edukacji obywatelskiej, samorządowej i patriotycznej, ze szczególnym uwzględnieniem pielęgnowania tożsamości z lokalną społecznością,
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:
  - a) organizacja koncertów, przeglądów i spotkań muzycznych,
  - b) organizacja konkursów recytatorskich,
  - c) organizacja konkursów fotograficznych,
  - d) organizacja konkursów plastycznych dla dzieci i młodzieży,
  - e) udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, porządkowe lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy.
4. Ochrona i promocja zdrowia:
  - a) organizacja imprez integracyjnych, sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym promujących zdrowy styl życia,
  - b) poprawa sposobu żywienia ludności i jakości zdrowej żywności,
  - c) zmniejszenie rozpowszechniania palenia tytoniu,
  - d) zmniejszenie i zmiana struktury spożycia alkoholu oraz zmniejszenie szkód zdrowotnych spowodowanych alkoholem,
  - e) ograniczenie używania substancji psychoaktywnych i związanych z tym szkód zdrowotnych,
  - f) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej społeczeństwa oraz działań w zakresie promocji zdrowia,
  - g) zwiększenie sprawności i skuteczności pomocy doraźnej w nagłym zagrożeniu życia,

- h) stworzenie warunków umożliwiających osobom niepełnosprawnym włączanie się lub powrót do czynnego życia,
  - i) intensyfikacja profilaktyki próchnicy zębów i chorób przyzębia u dzieci, młodzieży oraz kobiet ciężarnych,
  - j) promocja zdrowia poprzez upowszechnianie idei honorowego krwiodawstwa,
  - k) realizacja założeń polityki zdrowotnej państwa,
  - l) współdziałanie przy organizacji szkoleń związanych z profilaktyką i promocją zdrowia.
5. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:
- a) organizacja imprez o zasięgu gminnym z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego,
  - b) wspieranie inicjatyw i koordynowanie działań w zakresie popularyzacji zagadnień bezpieczeństwa,
  - c) wspieranie inicjatyw i koordynowanie przedsięwzięć z zakresu ratownictwa wodnego i komunikacyjnego.
6. Ochrona środowiska i ekologia:
- a) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.
7. Ład przestrzenny, zieleń gminna i zadrzewienia:
- a) kształtowanie przestrzeni publicznej, budowa parkingów, chodników i miejsc rekreacji i wypoczynku.
  - b) nasadzenia drzew i krzewów itp.
8. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) aktywizacja oraz wspieranie działalności kulturalnej i edukacyjnej osób starszych,
  - b) rozwój usług i stymulowanie aktywności na rzecz seniorów w środowisku lokalnym.
9. W zakresie pomocy społecznej:
- a) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie z terenu gminy Iłowo-Osada,
  - b) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Iłowo-Osada w 2024 roku.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami realizującymi Program są:
  - 1) Rada Gminy i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, ustalenia priorytetowych zadań w sferze współpracy z Organizacjami oraz określenia na ten cel wysokości środków publicznych,
  - 2) Wójt w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, powoływania komisji konkursowej, udzielenia i rozliczenia dotacji,
  - 3) Organizacje prowadzące statutową działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 3) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
  - 4) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - 5) współpracę na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, suwerenności, jawności i uczciwej konkurencji.
  - 6) realizację inicjatyw lokalnych zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy,
  - 7) organizowanie, w miarę potrzeb, spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do Organizacji.

## **Rozdział 9**

### Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na finansowanie Programu wynosi 1 439 796 zł.
2. Kwoty planowane na realizację poszczególnych zadań publicznych ujętych w Programie w ramach dotacji określone są w projekcie uchwały budżetowej oraz uchwale budżetowej Gminy na 2024 rok.

## **Rozdział 10**

### Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych obszarach,
  - 6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,

- 7) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji Programu oraz w czasie trwania Programu,
  - 8) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji zleconych im zadań publicznych.
2. Wójt przedłoży Radzie Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2025 roku sprawozdanie z realizacji Programu.
  3. Sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2025 roku zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.

## **Rozdział 11**

### Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XV/108/12 Rady Gminy Iłowo-Osada z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji w następujący sposób: w dniach od 6 listopada 2023 r. do dnia 13 listopada 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń przy Urzędzie Gminy Iłowo-Osada. W wyniku konsultacji wpłynęło ..... opinii. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy .

## **Rozdział 12**

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powołana jest przez Wójta Gminy Iłowo-Osada celem opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.
2. Do każdego konkursu powołana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja konkursowa powołana jest w składzie 5 osób, w tym:
  - 1) 3 przedstawicieli Wójta wyłonionych spośród pracowników Urzędu Gminy Iłowo-Osada,
  - 2) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
4. Wójt powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji:
  - 1) opiniowanie złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

- 2) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji Konkursowej.
6. Dla ważności podejmowanych przez Komisję Konkursową decyzji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków.
7. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu, do którego została powołana.
8. Niewskazanie osób do pracy w Komisji Konkursowej przez Organizację ani ich niezgłoszenie się w miejscu pracy Komisji Konkursowej w dniu rozpoczęcia jej pracy nie stanowi o niemożliwości działania faktycznego Komisji Konkursowej i możliwości opiniowania ofert stosownie do dyspozycji art. 15 ust. 2da ustawy.
9. Przyznanie środków finansowych następuje w drodze zarządzenia Wójta.

**UZASADNIENIE**  
**do Uchwały Nr       /2023**  
**Rady Gminy Iłowo-Osada**  
**z dnia   2023 r.**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Iłowo-Osada z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

W myśli art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022, poz. 1327 t. j. z późn.zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Program ma na celu usprawnienie wykonywania zadań Gminy Iłowo-Osada poprzez jak najbardziej efektywne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost zaangażowania społecznego w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Program reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym, pozafinansowym, określa cele, zasady, formy i zakres przedmiotowy, w ramach posiadanych środków. Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz gminy Iłowo-Osada i jej mieszkańców.