Iłowo-Osada, dn. …………………2020 r.

…………………………………………………. (imię i nazwisko)

………………………………………………….   
(adres zamieszkania )

………………………………………   
(numer telefonu)

**Wójt Gminy Iłowo-Osada**

**Wniosek**

**w sprawie dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego**

**do przedszkola /szkoły/ośrodka**

Proszę o objęcie dowozem zorganizowanym mojego niepełnosprawnego dziecka dowozem zorganizowanym

**I. Dane dziecka:**

……………………………………………………………………........................ (imię i nazwisko)

……………………………………………………………………………………………………. (data i miejsce urodzenia)

…………………………………………………………………………………...   
(adres zamieszkania)

……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………… (pełna nazwa oraz adres przedszkola/szkoły /ośrodka, do której dziecko uczęszcza lub będzie uczęszczało)

Klasa …………………………………………… Rok szkolny…………/…………….

Orzeczenie o niepełnosprawności wydane w dniu ………………………, przez …………………………………………………………………………………………………...

Orzeczenie jest ważne do dnia: …………………………….

Nr orzeczenia: …………………..………… (jeżeli nadano)

Oświadczam, że

1. wszystkie dane we wniosku są zgodne z prawdą;
2. przyjęłam/przyjąłem do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane.

………..……………………   
 (podpis wnioskodawcy)

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**Administrator danych osobowych:**

Wójt Gminy Iłowo Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada, adres e-mail: sekretariat@ugilowo-osada.pl

**Cel przetwarzania:**

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia obowiązku prawnego nałożonego na administratora ustawą Prawo Oświatowe, polegającego na zapewnieniu bezpłatnego dowozu dzieciom/uczniom niepełnosprawnym do placówki, do której uczęszcza.

Podanie danych osobowych w niniejszym wniosku jest niezbędne w celu jego rozpatrzenia.

**Czas przetwarzania danych:**

Podane dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 5 lat, licząc od stycznia roku następującego po roku szkolnym, którego dotyczy wniosek.

**Udostępnianie danych:**

Państwa dane będą udostępniane operatorowi pocztowemu w celu przesyłania korespondencji, bankowi realizującemu przelewy, podmiotom świadczącym na rzecz Urzędu Gminy usługi zapewniające sprawne i bezpieczne funkcjonowanie systemów informatycznych na podstawie stosownych umów powierzenia danych osobowych.

**Przysługujące prawa:**

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania, prawo żądania przeniesienia, ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa. W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z nami za pośrednictwem poczty tradycyjnej, lub za pośrednictwem poczty e-mail: sekretariat@ugilowo-osada.pl

Może Pani/ Pan również wznieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Inspektor ochrony danych:**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na nasz adres lub poprzez pocztę elektroniczną na adres Urzędu lub mailowo: iod@ugilowo-osada.pl

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie BIP Urzędu Gminy.