

Umowa Nr.....

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz rodzica do przedszkola/szkoły/ośrodka prywatnym samochodem osobowym

Zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Iłowo-Osada, reprezentowaną przez Wójta Gminy Iłowo-Osada

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Iłowo-Osada

Zwana dalej Gminą

a

Panią /Panem zam.

Rodzicem/opiekunem prawnym ucznia

Zwanym dalej Rodzicem.

§ 1

Gmina Iłowo-Osada realizując obowiązek wynikający z art. 32 ust. 6 oraz art.39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) w zakresie zapewnienie dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego (imię i nazwisko) do nazwa i adres placówki powierza ten obowiązek rodzicowi/opiekunowi prawnemu Panu/i zamieszkałemu/ej (miejsce zamieszkania), który/a bierze za dowożenie pełną odpowiedzialność.

§ 2

Rodzic/Opiekun prawny oświadcza, że:

1. Jest właścicielem samochodu osobowego marki z silnikiem diesel/benzyna/gaz o pojemnościcm 3, rok produkcji:
2. Będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia dziecka niepełnosprawnegozamieszkałegodo przedszkola/szkoły/ośrodka drogami publicznymi na trasie:
 - a) miejsce zamieszkania-szkoła/przedszkole/ośrodek-miejsce zamieszkania i z powrotem,
 - b) miejsce zamieszkania-szkoła/przedszkole/ośrodek-miejsce pracy i z powrotem,biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się nim w czasie przewozu,
3. Oświadcza, że liczba kilometrów z miejsca zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego do miejsca pracy i z powrotem (bez dowozu dziecka do szkoły) wynosikm dziennie.
4. Oświadcza, że liczba kilometrów z miejsca zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka i z powrotem wynosikm dziennie.
5. Posiada ważne ubezpieczenie samochodu na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

§ 3

1. Rodzic ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
2. Obowiązkiem Rodzica jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.
3. Gmina nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością opiekuna.

§ 4

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania, a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem wynosi km.

§ 5

1. Zwrot kosztów przejazdu na trasie, o której mowa w § 2 pkt 2, realizowany będzie przez Gminę w okresie od do dnia zakończenia zajęć w roku szkolnym
2. Pisemne rozliczenie wraz z potwierdzeniem pobytu dziecka w przedszkolu/szkole /ośrodku dokonany przez administrację przedszkola/szkoły/ośrodka rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani przedstawić do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz ucznia. Wzór druku rozliczenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wypłata nastąpi na wskazane konto bankowe odpowiednio w terminach do 20-tego każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz ucznia.

§ 6

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica samochodem jest obliczana w sposób następujący: iloczyn jednorazowego przewozu (obliczonego wg wzoru) oraz liczby przejazdów w miesiącu.

$$\text{koszt} = (a-b) \times c \times \frac{d}{100}$$

gdzie:

a -liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno- wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c - średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla danego pojazdu,

d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

3. Dane dotyczące liczby dni, w których dziecko uczęszczało na zajęcia lekcyjne, potwierdza

przedszkole/szkoła/ośrodek, do której dziecko uczęszcza. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w placówce oświatowej.

4. Rodzic zobowiązany jest do realizacji dowozu dziecka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w przedszkolu/szkole/ośrodku jest konieczna ze względu na organizację zajęć (np. rekolekcje szkolne, odpracowywanie zajęć za inny dzień itp.).

§ 7

1. Umowę zawiera się na okres od do
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1- dla rodzica, 2- dla Gminy.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rodzic/Opiekun prawny

Gmina Iłowo-Osada

POTWIERDZENIE OBECNOŚCI DZIECKA/UCZNI

wypełnia dyrektor przedszkola/szkoły/ośrodka

....., dn.....

(miejscowość)

.....

(pieczęć placówki)

Niniejszym potwierdzam obecność..... ur.....
wna zajęciach szkolnych w miesiącu 20.... r., zgodnie
z informacją zawartą poniżej:

Lp.	Tydzień - daty skrajne dni roboczych w przypadku, gdy w miesiącu przypada niepełny tydzień wpisać daty skrajne dni roboczych	Liczba dni obecności
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
XX	Ogółem liczba dni obecności w miesiącu	

W tym czasie dziecko nie korzystało/korzystało z dni* całodobowego zakwaterowania
w internacie/grupie wychowawczej placówki.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora)