

**UCHWAŁA NR XIX/119/16  
RADY GMINY IŁOWO-OSADA**

z dnia 22 kwietnia 2016 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Iłowo-Osada, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016 poz. 446 ) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U z 2015 r. poz. 469, zm. z 2015 poz. 1590, poz. 1642 i poz. 2295) Rada Gminy Iłowo-Osada uchwal, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym z terenu Gminy Iłowo-Osada dotacji celowej z budżetu Gminy Iłowo-Osada, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iłowo-Osada.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Teresa Świątkowska**

Załącznik do Uchwały Nr XIX/119/16  
Rady Gminy Iłowo-Osada  
z dnia 22 kwietnia 2016 r.

**Zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Iłowo-Osada, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.**

**§ 1.** 1. Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy Iłowo-Osada.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

**§ 2.** 1. Wójt Gminy Iłowo-Osada podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w §1, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Iłowie-Osadle.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Wójt Gminy Iłowo-Osada podaje:

- 1) kwotę dotacji ustaloną zgodnie z § 1 ust. 2,
- 2) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.

3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej składany Wójtowi Gminy Iłowo-Osada.

4. Wniosek, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszych zasad, powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy;
- 5) termin i miejsce realizacji zadania;
- 6) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródeł finansowania zadania.

5. Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszych zasad, należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis dokumentów rejestrowych oraz statut spółki wodnej,
- 2) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Iłowo-Osada.

7. W przypadku uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, Wójt Gminy Iłowo-Osada wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku.

8. Wniosek, który nie został uzupełniony lub którego uchybienia bądź wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.

9. Wójt Gminy Iłowo-Osada pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

**§ 3.** 1. Udzielona Spółce Wodnej dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad, w terminie 21 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru robót oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

**§ 4.** 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenia jest jawne.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy.

3. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za dany rok budżetowy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

**„Zasady udzielania spółkom wodnym  
dotacji celowej z budżetu Gminy Iłowo-  
Osada, trybu postępowania w sprawie  
udzielania dotacji i sposobu jej  
rozliczania”**

**WNIOSEK O PRZEKAZANIE DOTACJI**

**I. Dane wnioskodawcy:**

- 1) Nazwa: .....
- 2) Adres: .....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego .....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy .....

**II. Wnioskowana kwota dotacji w złotych .....**

**III. Opis zadania do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

- 1) Zakres przedmiotowy zadania  
.....  
.....  
.....
- 2) Termin i miejsce realizacji zadania .....

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:**

- 1) rodzaj planowanych wydatków  
.....  
.....  
.....
- 2) łączna wartość (w złotych) planowanych wydatków:
  - a) sfinansowanych z dotacji .....
  - b) sfinansowanych ze środków własnych .....
  - c) sfinansowana z innych środków finansowych .....
- 3) razem .....

**V. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....  
.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis osób działających w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne odpisy dokumentu rejestrowanego wnioskodawcy,
2. Status spółki,
3. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
4. Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
5. Inne

Załącznik Nr 2 do Załącznika  
**„Zasady udzielania spółkom wodnym  
dotacji celowej z budżetu Gminy Iłowo-  
Osada, trybu postępowania w sprawie  
udzielania dotacji i sposobu jej  
rozliczania”**

**ROZLICZENIE FINANSOWE I RZECZOWE**

W roku ..... w formie dotacji celowej Spółce Wodnej przez Gminę Iłowo-Osada  
na podstawie umowy dotacji nr ..... z dnia .....

**I.** Opis zadania:

.....  
.....  
.....

**II.** Data rozpoczęcia robót .....

**III.** Przewidywana data zakończenia i odbioru robót .....

**IV.** Nazwa wykonawcy robót .....

**V.** Tryb wyboru wykonawcy robót .....

**VI.** Wartość całkowita zadania .....

**VII.** Kwota wkładu finansowego Spółki Wodnej .....

**VIII.** Inne źródła finansowania (wymienić źródła i kwotę)

.....  
.....  
.....

**IX.** Kwota przyznanej przez Gminę pomocy finansowej w formie dotacji

.....  
.....

**X.** Rozliczenie rzeczowe zadania zgodnie z załącznikami do wniosku stanowiącymi integralną część wniosku:

- 1) umowa (bądź uwierzytelniona kserokopia) z wykonawcą robót,
- 2) kserokopia faktury za wykonanie robót,
- 3) oryginał protokołu odbioru robót podpisany przez osoby wymienione w umowie dotacji.

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis osób działających w imieniu wnioskodawcy)