

Zarządzenie Nr 30/2018
Wójta Gminy Iłowo-Osada
z dnia 29 czerwca 2018 r.

w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej, wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej, a także wykazu oraz trybu przyznawania świadczeń dodatkowych osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. 994 ze zm.), art. 5 ust. 2- 3, art. 10 ust. 1 i ust. 8 oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1222 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej kierownikowi oraz głównemu księgowemu samorządowych instytucji kultury, zwanych dalej „osobami kierującymi samorządowymi instytucjami kultury”, dla których organizatorem jest Gmina Iłowo-Osada,
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury, dla których organizatorem jest Gmina Iłowo-Osada,
- 3) wykaz i tryb przyznawania świadczeń dodatkowych dla kierowników samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Iłowo-Osada.

§ 2

1. W zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia realizacji innych zadań osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury może być przyznana nagroda roczna.
2. Nagrodę roczną przyznaje się w szczególności za:
 - 1) prawidłową realizację planu merytorycznego i finansowego w danym roku kalendarzowym,
 - 2) prawidłową realizację zadań i celów statutowych,
 - 3) sposób gospodarowania mieniem użytkowym przez instytucję kultury,

- 4) uzyskania zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy,
 - 5) osiągnięcia wykraczające poza realizację zadań, o których mowa w pkt 2.
3. Nagroda roczna może być przyznana osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury, które zajmowały swoje stanowisko przez cały rok obrotowy i spełniają inne kryteria określone w art. 10 ust. 1b ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi przedmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1222 ze zm.).
 4. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy, przy czym jej wysokość nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 10 ust. 7 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1222 ze zm.).
 5. Nagroda roczna może być przyznana osobie kierującej samorządową instytucją kultury pod warunkiem, że:
 - 1) w budżecie instytucji kultury zabezpieczono środki na wypłatę nagrody,
 - 2) sytuacja finansowa instytucji pozwala na wypłatę nagrody.
 6. Nagroda roczna dla osób kierujących samorządowymi instytucjami kultury przyznawana jest na wniosek Kierownika Referatu Organizacji, Edukacji, Zdrowia Kultury i Sportu Urzędu Gminy Iłowo-Osada w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury.
 7. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

1. Kierownikom samorządowych instytucji kultury przysługują świadczenia dodatkowe:
 - 1) nagroda jubileuszowa przyznawana nie częściej niż co 5 lat,
 - 2) odprawa pieniężna w razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, zwana dalej „odprawą pieniężną”.
2. Kierownikom samorządowych instytucji kultury przysługuje prawo do nagrody jubileuszowej za wieloletnią pracę w wysokości wynikającej z odrębnych przepisów tj. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.) i wynoszącej:
 - 1) 75 % wynagrodzenia miesięcznego – po 20 latach pracy,
 - 2) 100 % wynagrodzenia miesięcznego – po 25 latach pracy,
 - 3) 150 % wynagrodzenia miesięcznego – po 30 latach pracy,
 - 4) 200 % wynagrodzenia miesięcznego – po 35 latach pracy,

- 5) 300 % wynagrodzenia miesięcznego – po 40 latach pracy.
3. Kierownikom samorządowych instytucji kultury, których stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości wynikającej z odrębnych przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862 ze zm.) i wynoszącej:
- 1) jednomiesięczne wynagrodzenie – jeżeli osoba była zatrudniona krócej niż 15 lat,
 - 2) dwumiesięczne wynagrodzenie – jeżeli osoba była zatrudniona co najmniej 15 lat,
 - 3) trzymiesięczne wynagrodzenie – jeżeli osoba była zatrudniona co najmniej 20 lat.
4. Wysokość nagrody jubileuszowej oraz odprawy pieniężnej oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
5. Maksymalna wartość świadczeń dodatkowych przyznanych w ciągu roku kierownikom samorządowych instytucji kultury nie może przekroczyć dwunastokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia przyjętego dla ustalenia wynagrodzenia miesięcznego tych osób.

§ 4

1. Nagrodę roczną oraz świadczenia dodatkowe dla kierownika samorządowej instytucji kultury przyznaje Wójt Gminy Iłowo-Osada.
2. Nagrodę roczną dla głównego księgowego samorządowej instytucji kultury przyznaje kierownik instytucji kultury.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacji, Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Gminy Iłowo-Osada oraz kierownikom samorządowych instytucji kultury.

§ 6

1. Traci moc Zarządzenie Nr 50/13 Wójta Gminy Iłowo-Osada z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej, wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej, a także wykazu oraz trybu przyznawania świadczeń dodatkowych osobom kierującym samorządowymi instytucjami kultury.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Bez uwag:
RADCA PRAWNY
M. Antoszewski
Miroslaw Antoszewski
29.06.2018r.

WOJT
mgr Sebastian Cichoński

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK

Iłowo-Osada, dn.r.

.....
.....
(nazwa i siedziba instytucji kultury, której wniosek dotyczy)

.....
.....
(wnioskujący)

.....
(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego do nagrody

.....

2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego

.....

3. Data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku

.....

4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia za rok poprzedzający przyznanie nagrody

.....

5. Proponowana wysokość nagrody wraz z uzasadnieniem wniosku

.....

.....

.....

.....

.....
(pieczęć i podpis wnioskującego)

Załączniki do wniosku:

- a) Informacja głównej księgowej instytucji kultury o wysokości środków na wypłatę nagrody,
- b) Informacja głównej księgowej instytucji kultury o wysokości przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za wnioskowany okres.

WOJT
mgr Sebastian Cichocki