

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia nr 64/2017  
Wójta Gminy Iłowo-Osada  
z dnia 18 września 2017 r.

**Protokół kontroli Nr .....**

W dniu ..... w ..... na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) oraz upoważnień Wójta Gminy Iłowo-Osada do przeprowadzenia kontroli przeprowadzono kontrolę obejmującą ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce:

.....  
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez:

.....  
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

- posiadającego zezwolenie Nr ..... wydane przez Wójta Gminy Iłowo-Osada z dnia ..... na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % zawartości alkoholu oraz piwo,
- posiadającego zezwolenie Nr ..... wydane przez Wójta Gminy Iłowo-Osada z dnia ..... na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu,
- posiadającego zezwolenie Nr ..... wydane przez Wójta Gminy Iłowo-Osada z dnia ..... na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18 % zawartości alkoholu.

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. .... - Przewodniczący zespołu kontrolnego, działający na podstawie upoważnienia Wójta nr ..... z dnia .....
2. .... - członek zespołu kontrolnego, działający na podstawie upoważnienia Wójta nr ..... z dnia .....

Kontrolę przeprowadzono w obecności strony i/lub osoby przez nią upoważnionej:

.....

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

**a. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

- posiadanie zezwolenia .....

- wniesienie opłat za korzystanie z zezwoleń, o których mowa w art. 11<sup>1</sup>

.....  
(prawidłowość terminów: 31 stycznia, 31 maja, 30 września i prawidłowość wysokości opłaty w odniesieniu do złożonego oświadczenia za rok poprzedni)

- zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)

.....

.....

- posiadanie tytułu prawnego do lokalu .....

- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale Rady Gminy w Iłowie-Osadzie dotyczącej punktów sprzedaży

.....

.....

- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem.....

**b. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:**

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej pow. 200m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia przez sprzedawcę\*

.....

.....

**c. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym .....

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....
- .....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży .....
- wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych od producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie .....
- .....
- przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11' ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

**d. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych** (zakazy określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1-8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1 ww. ustawy) .....

.....

**e. Informacje dla klientów:**

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu .....
- .....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....
- .....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym .....
- .....
- informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw .....
- .....
- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów) .....
- .....
- informacja o godzinach otwarcia placówki .....
- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych .....
- .....
- .....

**f. Inne uwagi i spostrzeżenia:** (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy).....

(np. sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych przez osoby niepełnoletnie) .....

**g. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez kontrolowanego przy dokonywaniu kontroli:**

**h. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:** .....

**i. Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:** .....

Na tym protokół zakończono i odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących dla kontrolowanego przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Iłowie-Osadzie i Wójta Gminy Iłowo-Osada.

Przeprowadzający kontrolę:

1 .....

2 .....

Podmiot kontrolowany:

.....

(podpis i pieczęć)

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....  
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

Potwierdzam odbiór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego wręczonego mi przed przystąpieniem do kontroli w dniu .....

.....  
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

\*) *niepotrzebne skreślić*

**WÓJT**  
*mgr Sebastian Cichoński*